



УКРАЇНА

ДОЛИНСЬКИЙ ЛІЦЕЙ №6 «Європейський»

Долинської міської ради Івано-Франківської області

вул. Степана Бандери, 8, м. Долина Калуський район Івано-Франківська область, 77504, тел. (03477) 2-93-65

E-mail: zow6_dol@ukr.net Код ЄДРПОУ 20565550

НАКАЗ

Від 31 .07.2023р.

м. Долина

№ 194

Про затвердження переліку
та положення про надання
платних освітніх та інших послуг
Долинським ліцеєм №6 «Європейський»

Керуючись статтями 78 та 79 Закону України «Про освіту», статтею 61 Закону України «Про освіту», статтею 59 Закону України «Про повну загальну середню освіту», Постановою Кабінету Міністрів України від 27 серпня 2010 №796 «Про затвердження переліку платних послуг, які можуть надаватися закладами освіти, іншими установами та закладами системи освіти, що належать до державної і комунальної форми власності», Постановою Кабінету Міністрів України від 28 лютого 2002 №228 «Про затвердження порядку складання, розгляду, затвердження та основних вимог до виконання кошторисів бюджетних установ», спільним Наказом Міністерства освіти і науки України, Міністерства фінансів України та Міністерства економіки України від 23 липня 2010 №736/902/758 «Про затвердження порядків надання платних послуг державними і комунальними навчальними закладами», Наказом Міністерства фінансів України від 22.06.2012 №758 «Про затвердження порядку відкриття та закриття рахунків у національній валюті в органах Державної казначейської служби України», Статутом Долинського ліцею №6 «Європейський» Долинської міської ради та з метою належної організації платних освітніх та інших послуг в закладі

НАКАЗУЮ:

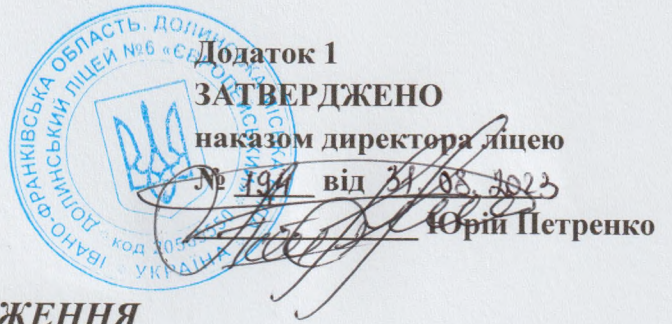
1. Затвердити Положення про надання платних освітніх та інших послуг у Долинському ліцеї №6 «Європейський» Долинської міської ради що дається (Додаток 1).

2. Організувати з 01 вересня 2023 року в закладі надання платної послуги, яка надаватиметься Долинським ліцеєм №6 «Європейський» Долинської міської ради що додається (Додаток 2).
3. Залучити до надання платних послуг Креховецьку Ірину, вчителя англійської мови закладу.
4. До 01 вересня 2023 року вчителем англійської мови Креховецькій Ірині, надати директору ліцею на затвердження:
 - 4.1 Склад майбутньої групи, отримання платних послуг.
 - 4.2 Програму, згідно якої будуть надаватися платні послуги.
 - 4.3 Графік проведення навчання для отримання платних послуг.
5. Бухгалтерії ліцею (Марії Шубин) організувати бухгалтерський облік платних послуг та звітувати, згідно чинного законодавства.
6. Оприлюднити зміст наказу відповідно до законодавства на офіційному веб-сайті закладу.
7. Контроль за виконанням наказу залишаю за собою.

Директор ліцею



Юрій Петренко



ПОЛОЖЕННЯ

про надання платних освітніх та інших послуг у Долинському ліцеї №6 «Європейський» Долинської міської ради

1. Загальні положення

1.1 Положення про надання платних освітніх та інших послуг розроблено відповідно до:

- а) статей 78 та 79 Закону України «Про освіту»;
- б) статті 61 Закону України «Про освіту»;
- в) статті 59 Закону України «Про повну загальну середню освіту»;
- г) Постанови Кабінету Міністрів України від 27 серпня 2010 №796 «Про затвердження переліку платних послуг, які можуть надаватися закладами освіти, іншими установами та закладами системи освіти, що належать до державної і комунальної форми власності»;
- д) Постанови Кабінету Міністрів України від 28 лютого 2002 №228 «Про затвердження порядку складання, розгляду, затвердження та основних вимог до виконання кошторисів бюджетних установ»;
- е) спільного Наказу Міністерства освіти і науки України, Міністерства фінансів України та Міністерства економіки України від 23 липня 2010 №736/902/758 «Про затвердження порядків надання платних послуг державними і комунальними навчальними закладами»;
- ж) Наказу Міністерства фінансів України від 22.06.2012 №758 «Про затвердження порядку відкриття та закриття рахунків у національній валюті в органах Державної казначейської служби України»;
- з) Статуту Долинського ліцею №6 «Європейський» Долинської міської ради.

1.2 Положення впроваджується з метою надання платних освітніх та інших послуг у Долинському ліцеї №6 «Європейський» Долинської міської ради, з метою забезпечення запитів жителів громади на отримання додаткових освітніх послуг.

1.3 Положення може бути доповнено або змінено відповідно до чинного законодавства. Платні освітні та інші послуги надаються понад обсяги, установлені навчальним планом, та поза діяльністю, що фінансується за рахунок коштів визначених кошторисом видатків на утримання закладу із бюджетів різних рівнів.

1.4 Метою організації платних освітніх та інших послуг є отримання понад бюджетного фінансування для розширення освітньої діяльності закладу, збільшення спектру освітніх послуг, які не передбачені бюджетним фінансуванням за штатним розписом, але батьки та учні мають бажання займатися цим видом освітньої діяльності, забезпечення якісного функціонування закладу та створення безпечного та комфортного середовища для всіх учасників освітнього процесу.

2. Порядок надання платних послуг

2.1 Порядок надання платних послуг визначається наказом Міністерства освіти і науки України, Міністерства фінансів України та Міністерства економіки України від 23 липня 2010 №736/902/758 «Про затвердження порядку надання платних послуг державними і комунальними навчальними закладами» та актами законодавства, що регулюють відповідну сферу платних послуг.

2.2 Відповідно до постанови Кабінету Міністрів України від 27 серпня 2010 року №796 закладом освіти можуть надаватися такі платні освітні та інші послуги:

2.2.1 підготовка до вступу до вищих навчальних закладів та до зовнішнього незалежного оцінювання та національного-мультимедійного тесту;

2.2.2 освітні послуги понад обсяги, установлені навчальними планами без видачі відповідних документів про освіту, тренінги, курси, заняття в гуртках, факультативи, семінари, практикуми;

2.2.3 проведення групових та індивідуальних занять з фізичної культури та спорту, спортивних, фізкультурно-спортивних заходів з використанням відповідної матеріально-технічної бази освітнього закладу, якщо це не передбачено навчальним планом;

2.2.4 проведення спеціальних курсів, семінарів, тренінгів, стажування, підвищення професійної компетентності в іншій формі, що не потребує отримання відповідної ліцензії;

2.2.5 організація, проведення в поза навчальний час (у тому числі канікули, святкові та вихідні дні) заходів за освітнім, науковим, технічним, художнім, туристичним, екологічним, спортивним, оздоровчим та гуманітарним напрямками, крім тих, що фінансуються за рахунок коштів загального фонду державного та місцевих бюджетів;

2.2.6 розроблення, упровадження та супроводження електронних навчальних матеріалів, курсів дистанційного навчання;

2.3 Долинський ліцей №6 «Європейський» Долинської міської ради зобов'язаний безкоштовно надати замовнику повну, доступну та достовірну інформацію щодо порядку та умов надання конкретної платної освітньої та іншої послуги, її вартості, порядку та строку оплати.

2.4 Платні освітні послуги надаються на підставі:

- письмової заяви батьків або осіб, що їх замінюють, що складається замовником у довільній формі;
- договору (контракту) - для фізичної або юридичної особи;
- за фактом оплати надання платної послуги у порядку, визначеному законодавством

2.5 Директор ліцею встановлює перелік платних освітніх та інших послуг, що надаються освітнім закладом. Із зазначенням часу, місця, способу та порядку надання кожної з послуг, розрахунку їхньої вартості та особи, відповідальної за надання послуг.

2.6 Права та обов'язки вчителя, який надає платні послуги:

Учитель, який надає платні послуги, виконує такі посадові обов'язки:

- Суворо дотримується Правил та режиму внутрішнього трудового розпорядку;
- Виконує накази і розпорядження адміністрації закладу;
- Проводить заняття на високому професійному рівні, максимально результативно використовуючи час занять;
- Планує роботу уроку, ураховуючи умови всебічного розвитку особистості дитини;
- Несе відповідальність за життя та здоров'я учнів під час виконання своїх службових обов'язків;
- Постійно підвищує свій професійний рівень, педагогічну майстерність, загальну і політичну культуру;
- Відповідає за правильне ведення обов'язкової документації;
- Виконує правила техніки безпеки та охорони праці;
- Виконує вимоги виробничої гігієни та пожежної безпеки;
- Додержується правил педагогічної етики, моралі, поважає гідність учнів та слухачів.

Учитель, який надає платні послуги, має право:

- Знайомитись зі скаргами та іншими документами, які містять оцінку його роботи, давати пояснення щодо цього.
- Захищати свої інтереси.
- Підвищувати свою кваліфікацію

3. Порядок визначення вартості платних освітніх та інших послуг

3.1 Розмір плати за той чи інший вид послуги визначається на підставі її ціни.

3.2 Базою для визначення ціни послуги є розрахунок витрат, пов'язаних з наданням послуги. При визначенні витрат необхідно керуватися нормативними документами, переліченими в п. 1.1 та чинними нормативно-правовими актами України. Навчальний заклад може диференціювати розмір плати за надання

платної освітньої послуги. Замовник має право здійснювати оплату послуги за рік або за місяць.

3.3 Встановлення вартості платної освітньої послуги та іншої послуги здійснюється на базі економічно обґрунтованих витрат, пов'язаних з її наданням.

4. Визначення вартості послуг

4.1 Складові вартості витрат є:

- витрати на оплату праці працівників;
- нарахування на оплату праці відповідно до законодавства;
- безпосередні витрати та оплата послуг інших організацій;
- капітальні витрати;
- індексація заробітної плати, інші витрати відповідно до чинного законодавства.

4.2 Витрати на оплату праці працівників:

4.2.1 До витрат на оплату праці працівників (викладацького складу, інших педагогічних, адміністративно-господарських, навчально-допоміжних та обслуговуючих працівників), які залучені до надання платної освітньої послуги, враховуючи розміри посадових окладів, ставок заробітної плати (у тому числі погодинної оплати), підвищення, доплати, надбавки та інші виплати обов'язкового характеру, визначені відповідними нормативно-правовими актами. При формуванні витрат на оплату праці працівників, що залучені до надання платних освітніх та інших послуг, також можуть враховуватися виплати, що носять заохочувальний характер, у порядку, встановленому законодавством та колективними договорами.

4.2.2 Нарухування на оплату праці, у тому числі: збір на обов'язкове державне пенсійне страхування.

4.3 Безпосередні витрати на оплату послуг інших організацій:

4.3.1 До безпосередніх витрат та оплати послуг інших організацій при визначенні вартості платних освітніх послуг належать матеріальні витрати, що використовуються на надання освітніх послуг, у тому числі на придбання сировини, матеріалів, інвентарю, інструментів, запасних частин, витратних матеріалів до комп'ютерної та оргтехніки, канцелярських товарів, бланкової та навчальної документації, що використовується при наданні платних освітніх послуг, комунальних послуг та енергоносіїв (вартість розраховується згідно з чинними тарифами), витрати на комунальні послуги та енергоносії враховуються в розмірі до 7 відсотків у межах вартості платної освітньої послуги; проведення поточного ремонту, технічного огляду й технічного обслуговування основних фондів, що використовуються для надання платних освітніх послуг, службові відрядження та стажування, пов'язані з наданням платних освітніх послуг, оплата послуг зв'язку. Вартість сировини і матеріалів, що використовується під час навчальних занять, розраховується відповідно до

затверджених в установленому порядку навчальних планів з кожного напрямку, спеціальності, дисципліни (предмета), виду навчальних занять та форми організації навчання. Витрати на оплату послуг сторонніх організацій, що залучаються навчальним закладом для надання платних освітніх послуг, включають оплату обов'язкових робіт, які не можуть бути виконані працівниками навчального закладу і які повинні бути здійснені кваліфікованими фахівцями сторонніх організацій (у тому числі суб'єктами господарювання). Це, зокрема, поточний ремонт, що здійснюється залученими юридичними особами, установлення та подальше супроводження програмного забезпечення, послуги зв'язку, за послуги інтернет - провайдерів.

4.4 Капітальні витрати

4.4.1 Капітальні витрати враховуються в розмірі до 10 відсотків у межах вартості платної освітньої послуги.

5. Планування та використання коштів від надання платних освітніх та інших послуг

5.1 До коштів спеціального фонду бюджету належать кошти, отримані від надання платних освітніх послуг

5.2 Планування доходів, що будуть одержані від надання платних освітніх та інших послуг, проводиться за кожним видом послуг відповідно до постанови Кабінету Міністрів України від 28 лютого 2002 року №228 «Про затвердження Порядку складання, розгляду, затвердження та основних вимог до виконання кошторисів бюджетних установ».

5.3 Кошти, отримані від надання освітніх та інших послуг, зараховуються на поточний рахунок спеціального фонду бюджету в порядку, встановленому наказом Міністерства фінансів України від 22 червня 2012 №758 «Про затвердження порядку відкриття та закриття рахунків у національній валюті в органах Державної казначейської служби України».

5.4 Кошти, отримані від надання платних освітніх та інших послуг, використовуються згідно із затвердженими кошторисами навчального закладу з урахуванням вимог законодавства.

5.5 Матеріальні цінності, майно навчального закладу, придбане або створене за рахунок коштів, отриманих від надання платних освітніх та інших послуг, належать закладу освіти на правах, визначених чинним законодавством, та використовуються ним для виконання своїх функціональних повноважень.

6. Облік операцій з надання освітніх платних послуг

6.1 Бухгалтерія ліцею зобов'язана вести облік та складати звітність з освітніх платних послуг відповідно до чинного законодавства .

7. Заключні положення

7.1 Відповідальність за організацію і якість надання платних освітніх та інших послуг несе директор ліцею.

7.2 Відповідальність за обґрунтованість розмірів плати за послуги несе головний бухгалтер ліцею.

7.3 До виконання платних послуг залучаються педагогічні працівники закладу .

Додаток 2

до наказу директора ліцею

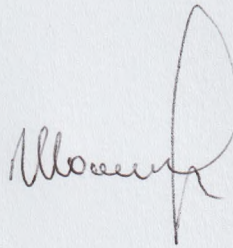
№ 194 від 31.08.2023

Перелік платних послуг

які надаються Долинським ліцеєм №6 «Європейський» Долинської
міської ради

1. Проведення курсів англійської мови «English for Adults» рівня A2+ за
НМК Roadmap A2+

Головний бухгалтер



Марія ШУБИН